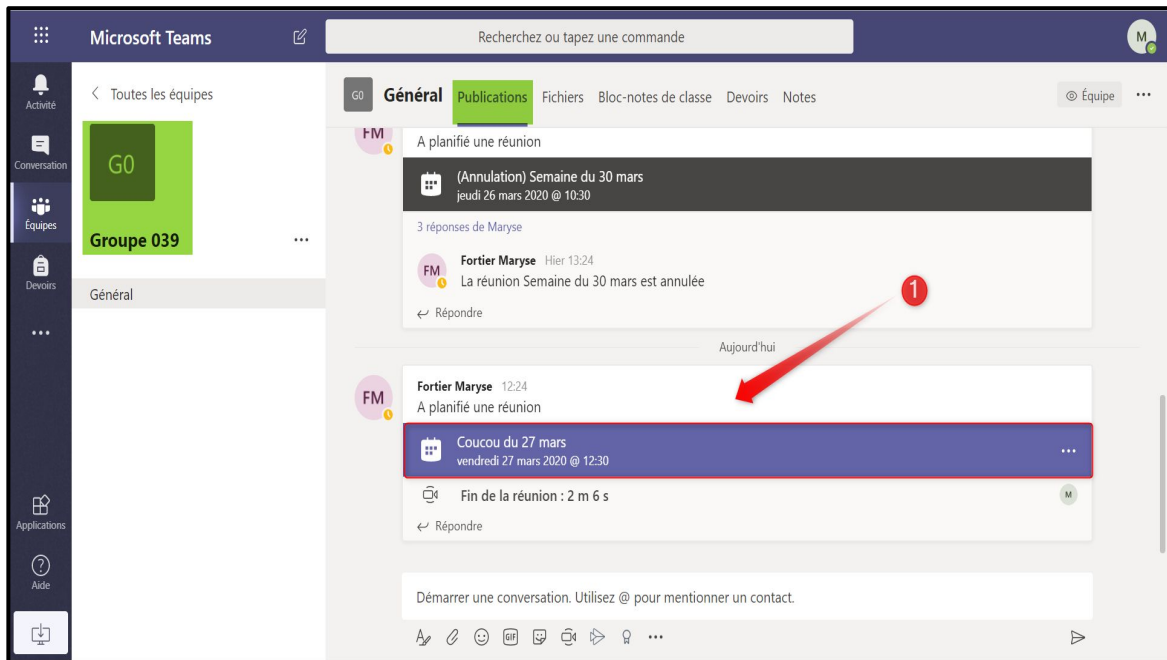
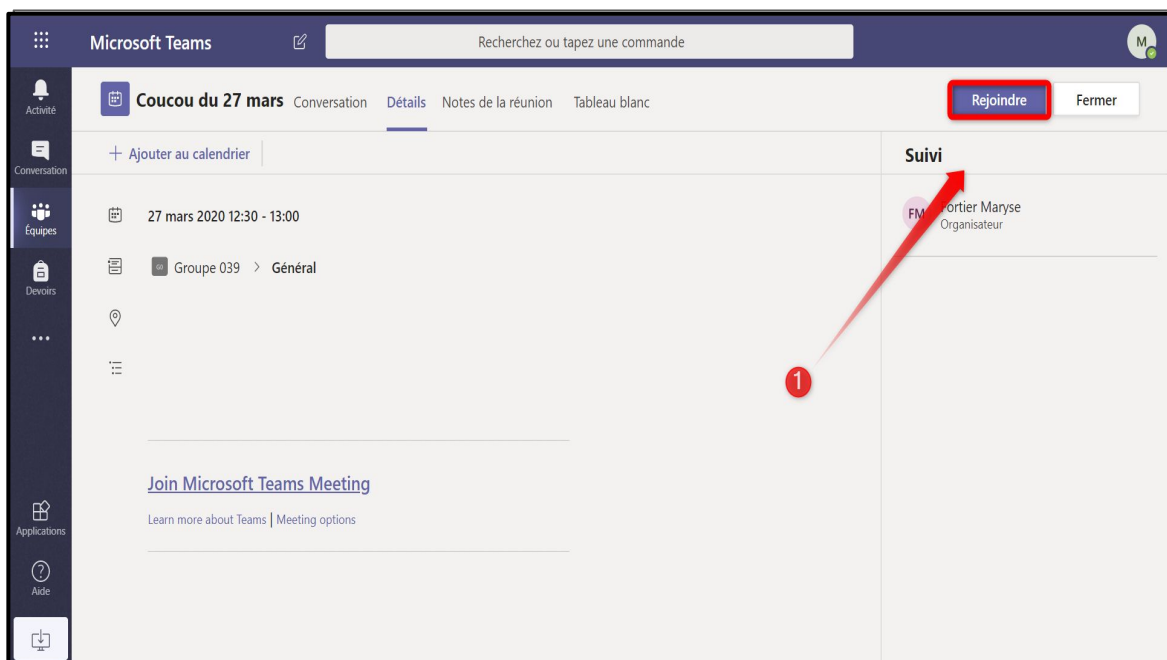


Élève - Joindre une réunion en direct

- 1 - S'assurer d'être dans l'onglet *Publications* de ton *Teams*. Cliquer sur la partie mauve de la publication qui indique la date et l'heure de la réunion.

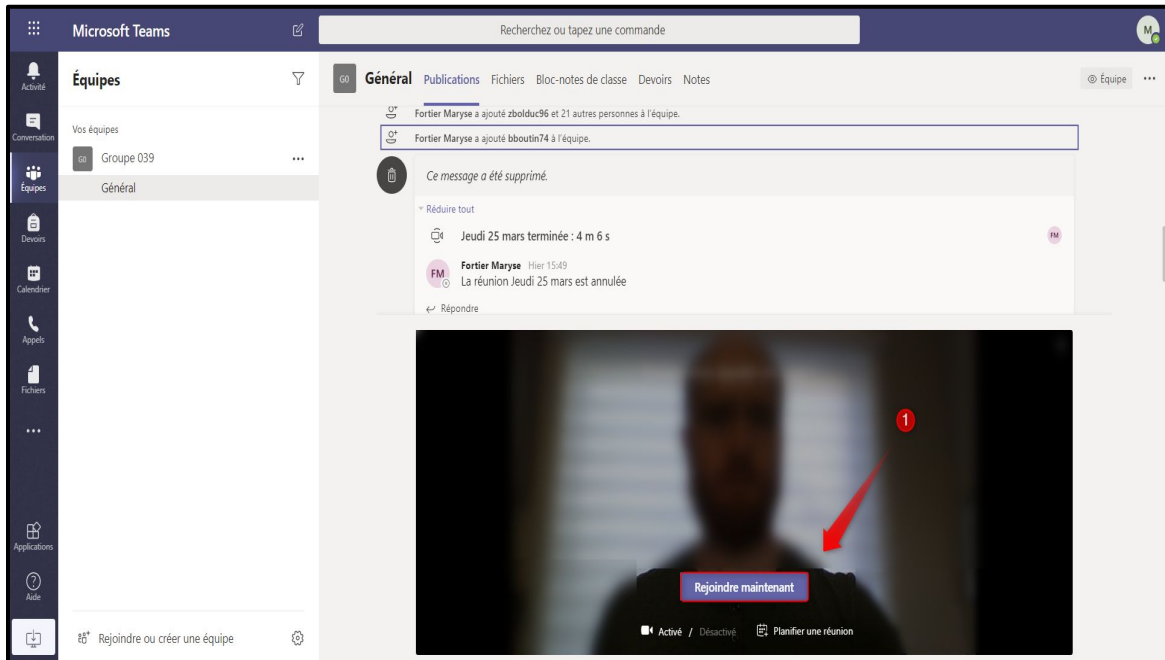


- 2 - Cliquer sur *Rejoindre*.

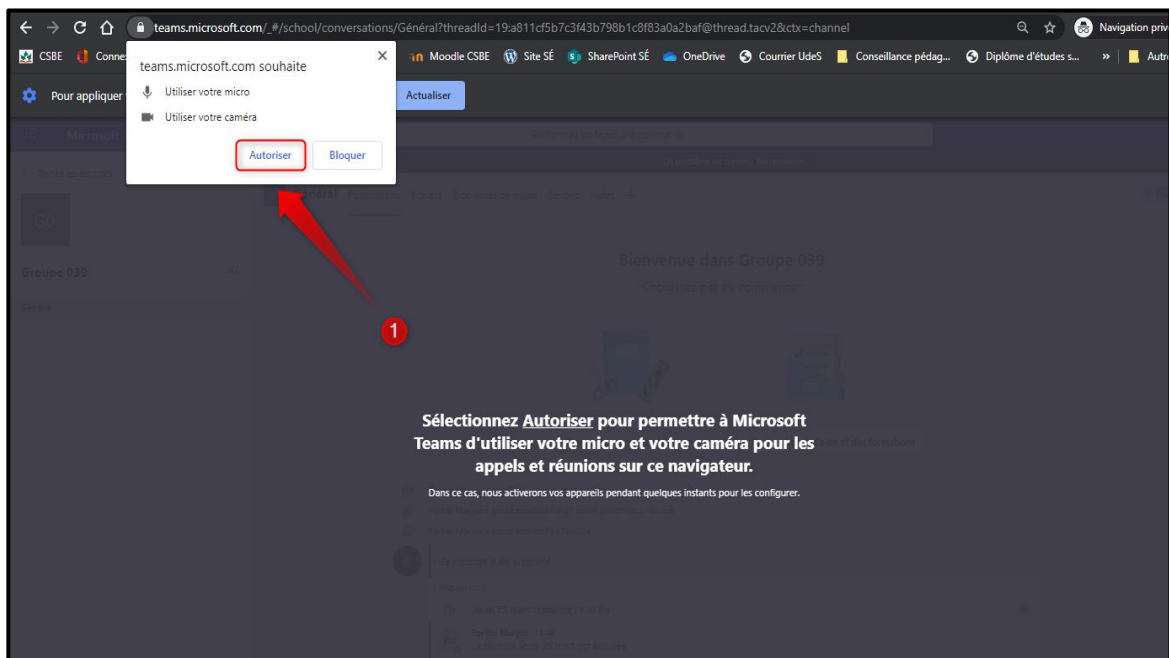


Élève - Joindre une réunion en direct

3 - Faire Rejoindre maintenant

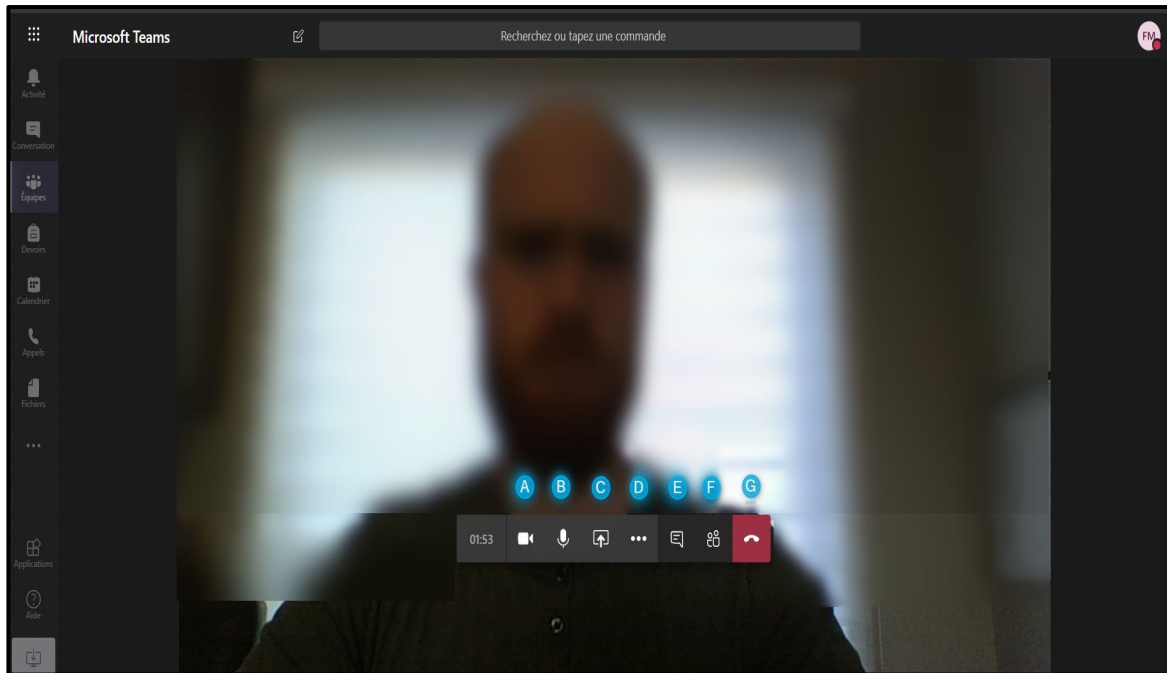


4 - Autoriser l'application Teams à utiliser votre micro et votre caméra au besoin.



Élève - Joindre une réunion en direct

- 5 - La réunion est lancée : déplacer le curseur pour que s'affiche la barre d'options. Plusieurs options sont disponibles.



A : Activer/Désactiver le vidéo

B : Activer/Désactiver le micro

C : Partager du contenu

D : Différents paramètres et fonctionnalités

E : Faire s'afficher l'onglet Conversation (clavardage)

F : Faire s'afficher la liste des participants à la réunion

G : Quitter la réunion