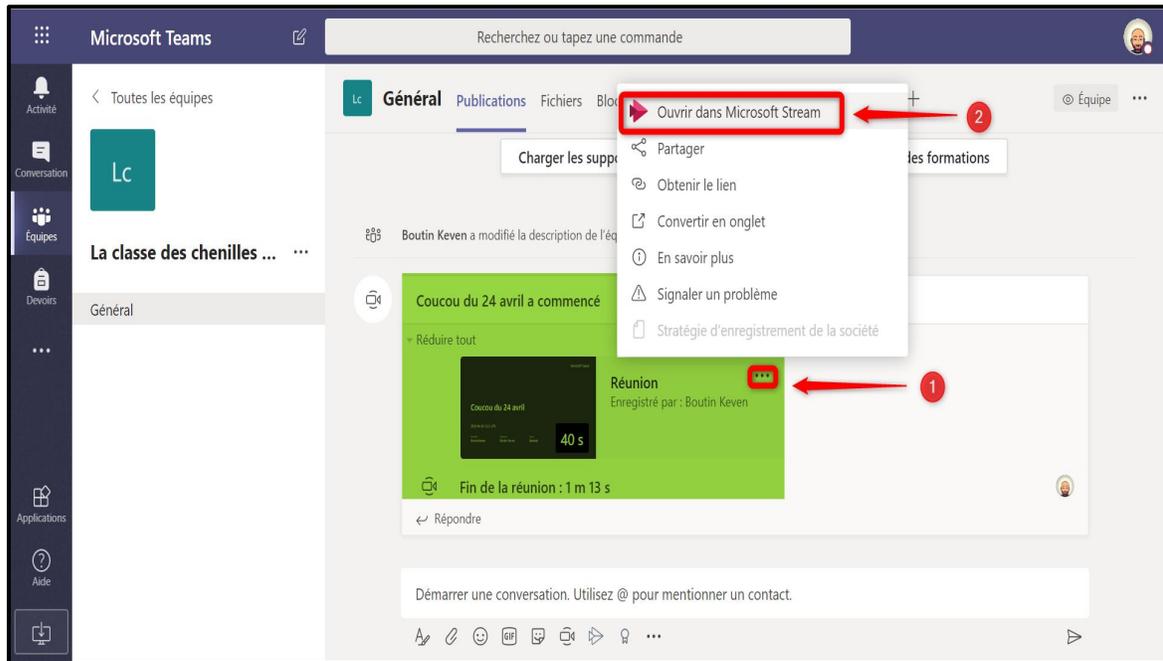
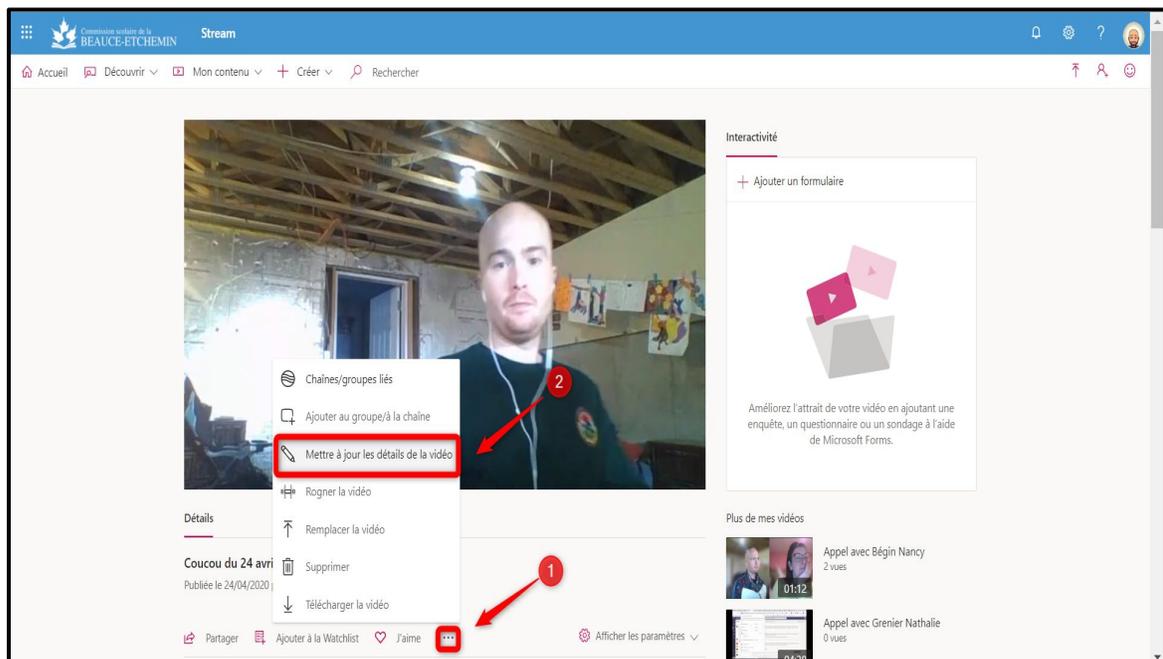


# Enseignant - Partager un enregistrement

- 1 - Accéder à l'onglet **Publications** du Teams dans lequel s'est déroulée la réunion enregistrée. Repérer la réunion enregistrée à partager. Cliquer sur *les trois petits points* et faire **Ouvrir dans Microsoft Teams**.

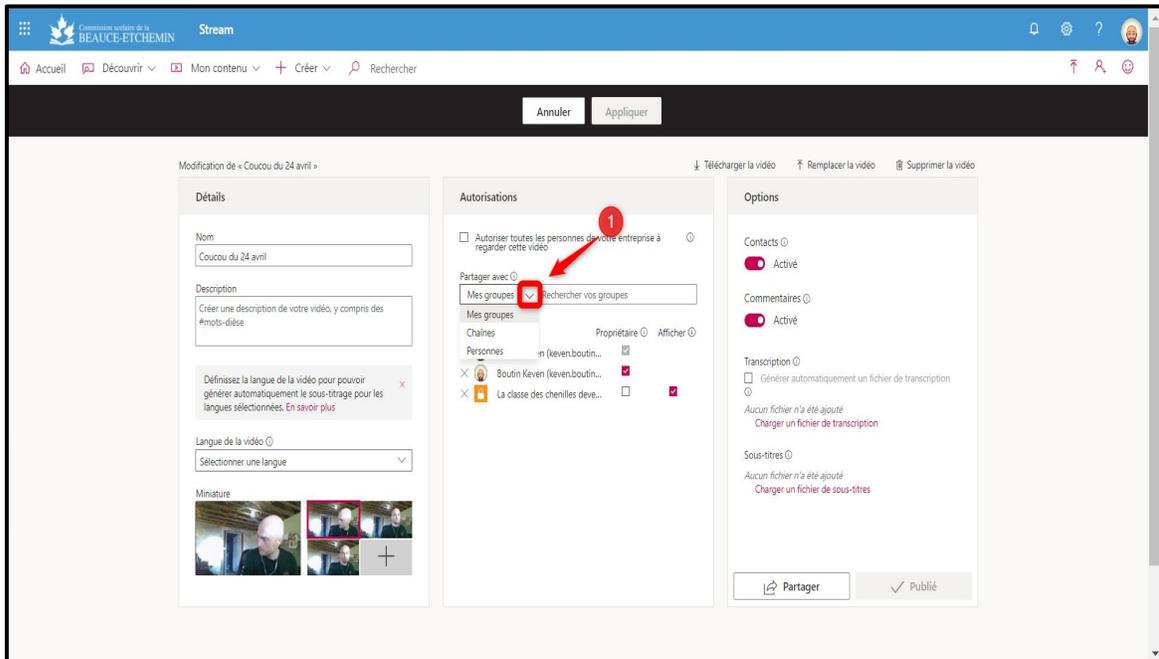


- 2 - Cliquer sur *les trois petits points* en-dessous du vidéo. Faire **Mettre à jour les détails de la vidéo**.

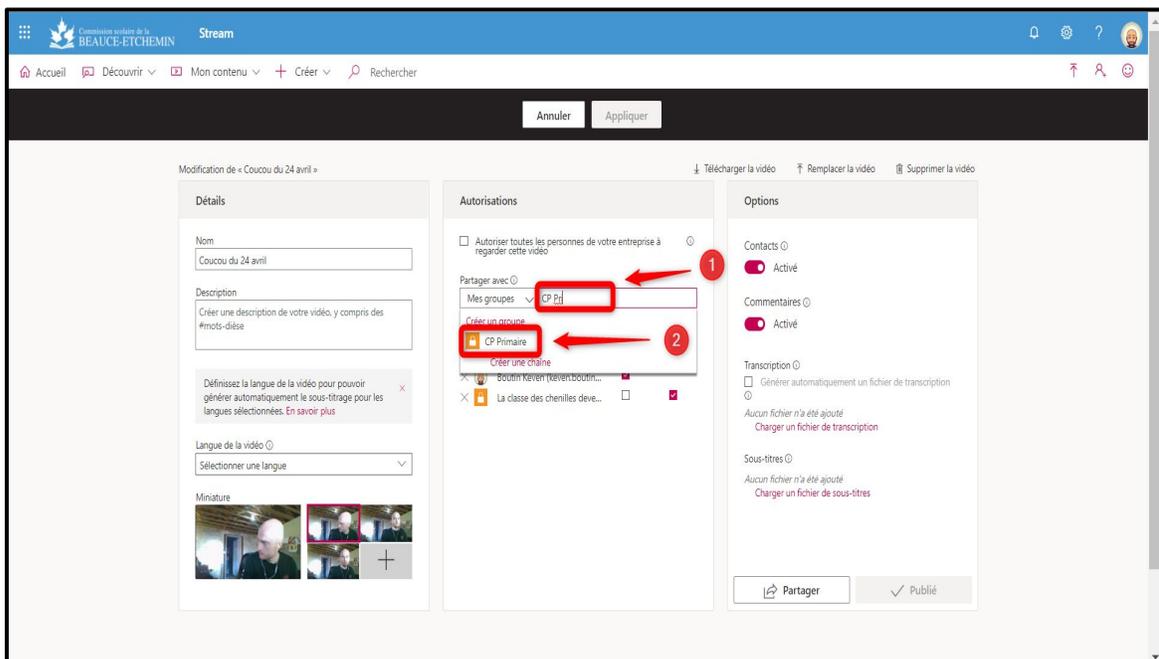


# Enseignant - Partager un enregistrement

- 3 - Cliquer sur le chevron afin de paramétrer un partage à un groupe (Teams) ou à une personne spécifique.

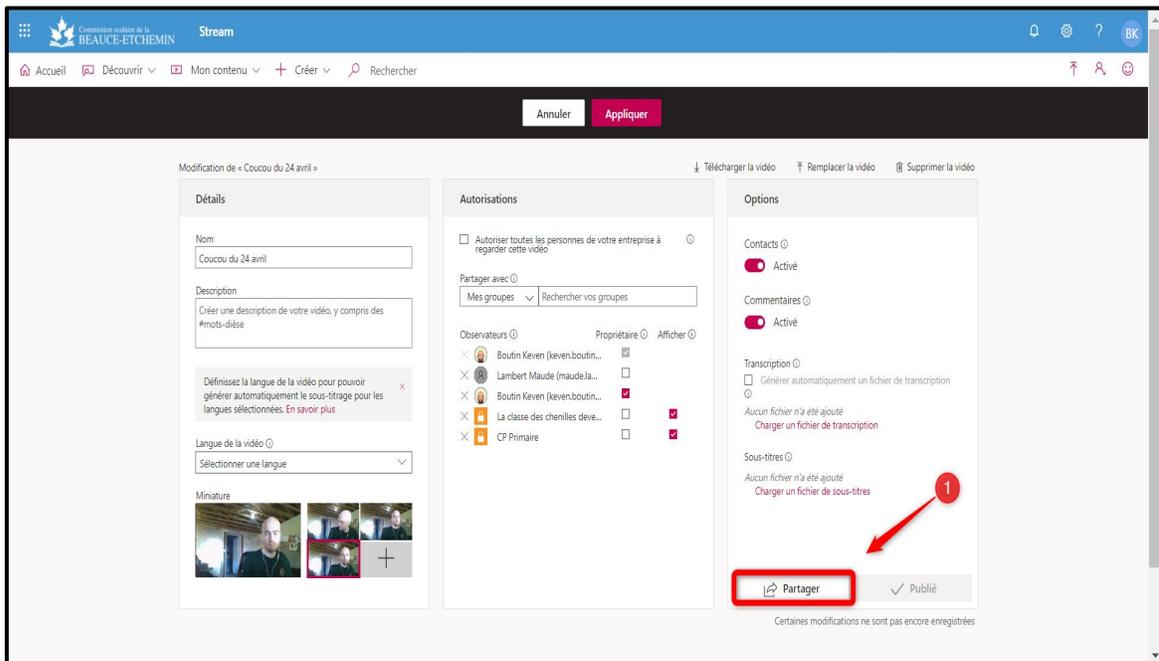


- 4 - Pour partager à un groupe (Teams), entrer le nom du Teams. Cliquer sur le groupe lorsqu'il apparaît.

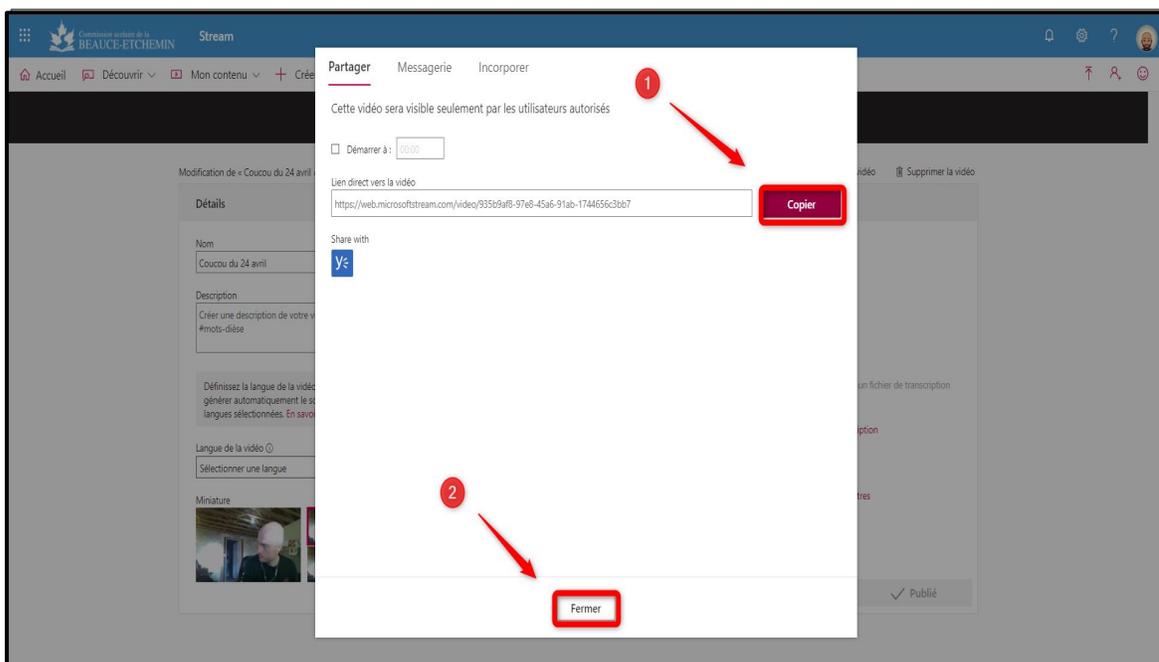


# Enseignant - Partager un enregistrement

## 5 - Par la suite, cliquer sur *Partager*.

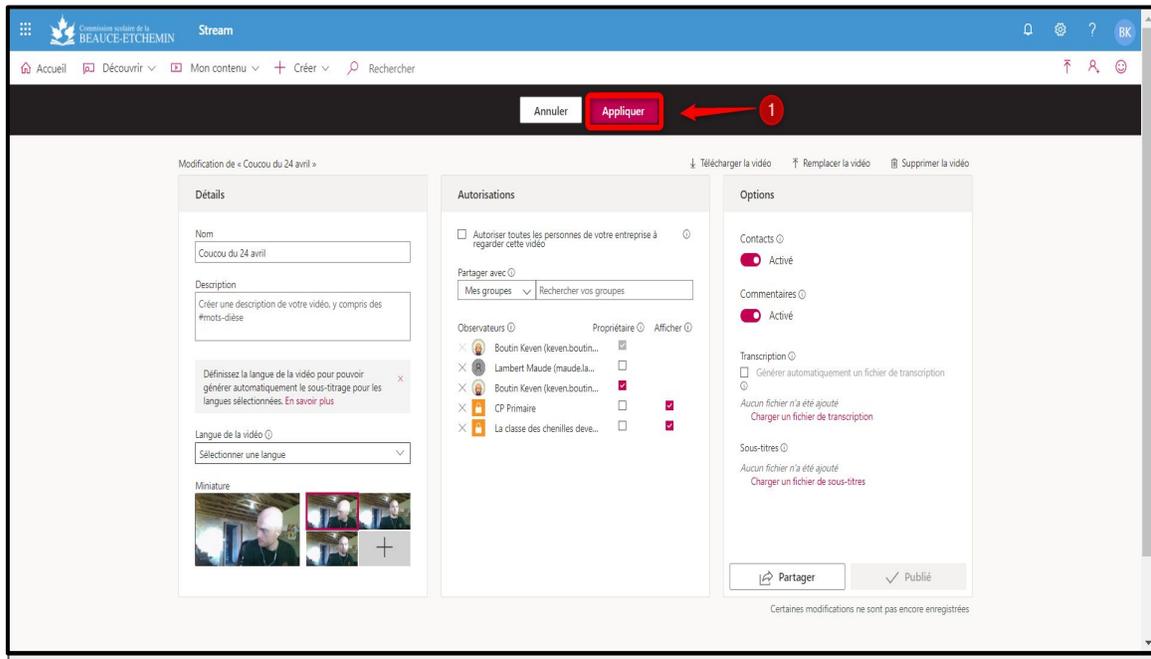


## 6 - Faire Copier et Fermer.

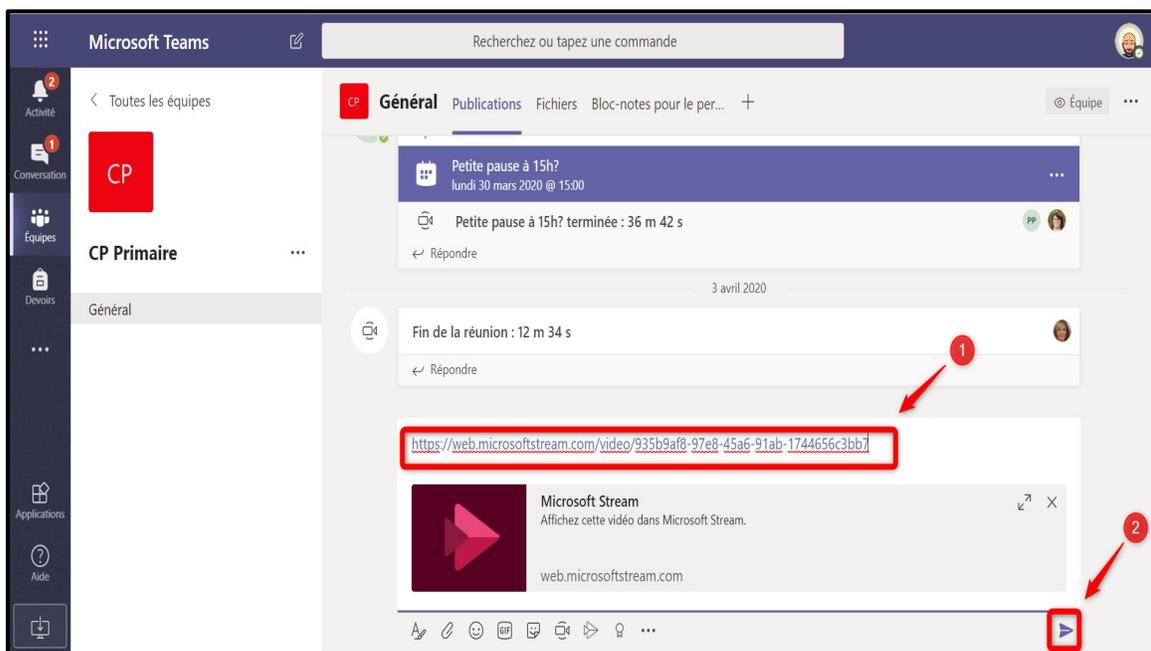


# Enseignant - Partager un enregistrement

7 - Faire **Appliquer** pour que les changements soient pris en compte.

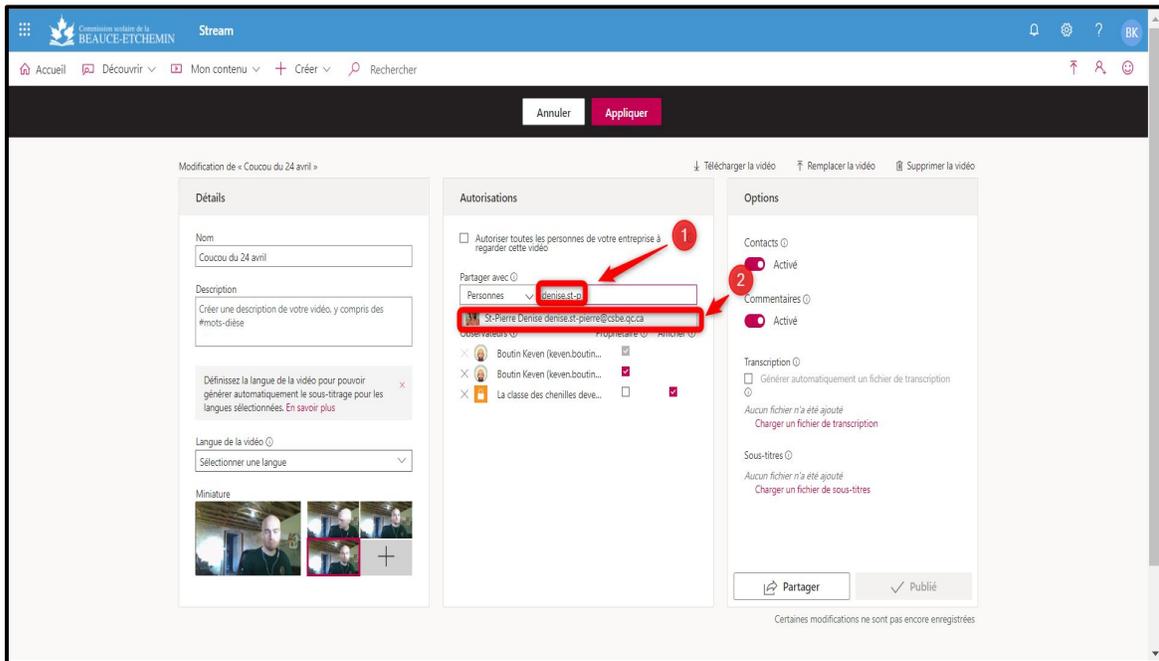


8 - Coller le lien copié à l'étape 6 dans **Publications** du Teams à qui le vidéo est partagé. Dans le cas de l'exemple, le Teams CP Primaire. Puis, appuyer sur la touche Entrée

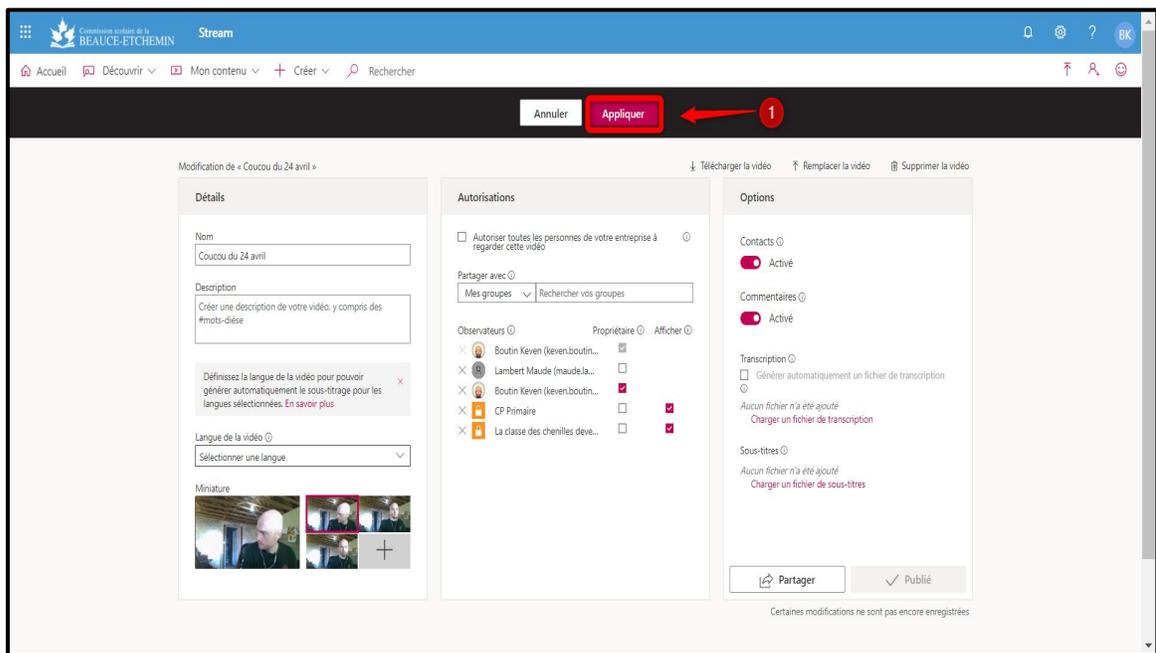


# Enseignant - Partager un enregistrement

- 9 - Pour partager à une personne spécifique, entrer son adresse @csbe ou @scol. Cliquer sur le nom lorsqu'il apparaît.

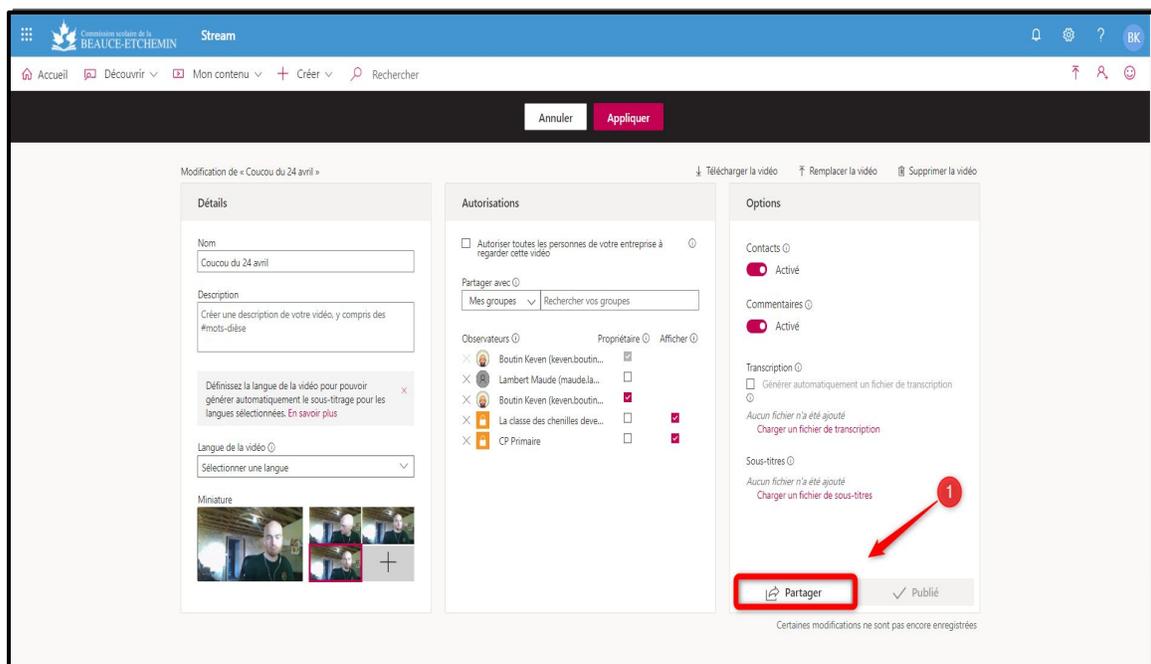


- 10 - Faire **Appliquer** pour que les changements soient pris en compte.

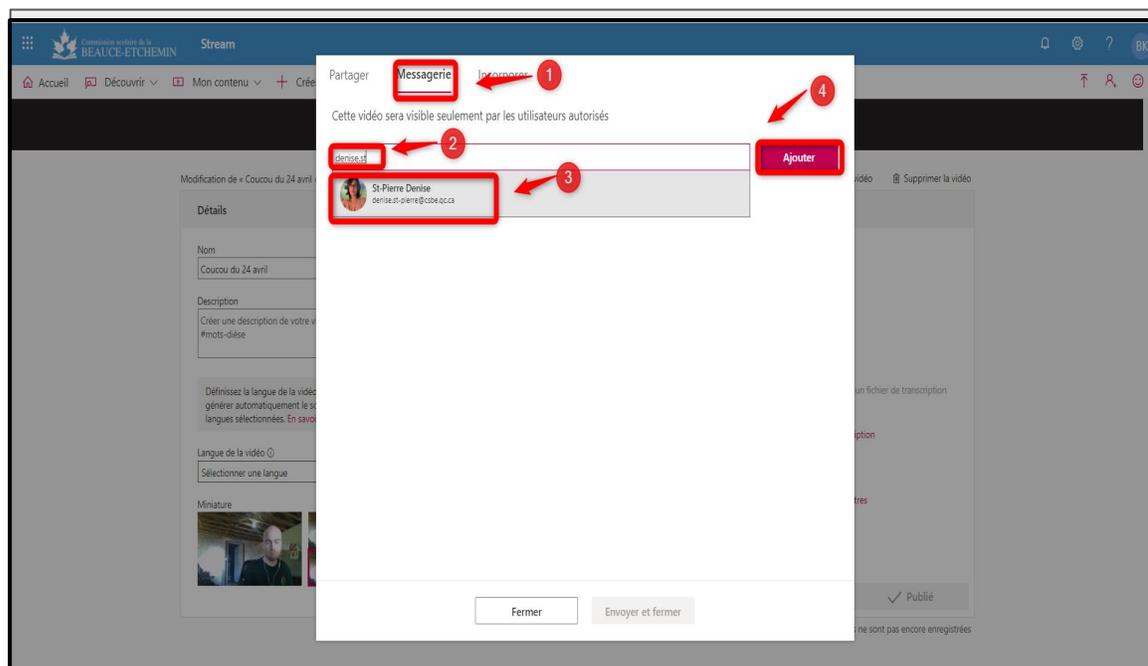


# Enseignant - Partager un enregistrement

## 10 - Par la suite, cliquer sur *Partager*

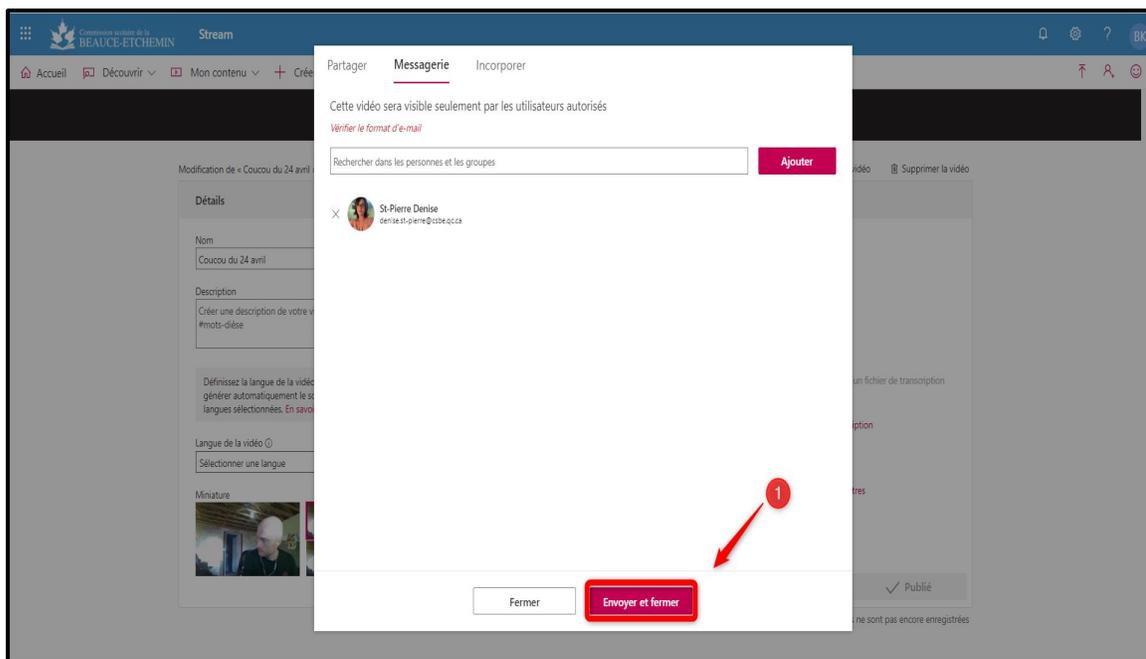


## 11 - Cliquer sur *Messagerie*. Entrer l'adresse @csbe ou @scol. Cliquer sur le nom lorsqu'il apparaît. Puis cliquer sur *Ajouter*.



# Enseignant - Partager un enregistrement

## 11 - Enfin, faire *Envoyer et fermer*.



## 12 - La personne à qui est partagé l'enregistrement reçoit alors un courriel.

