

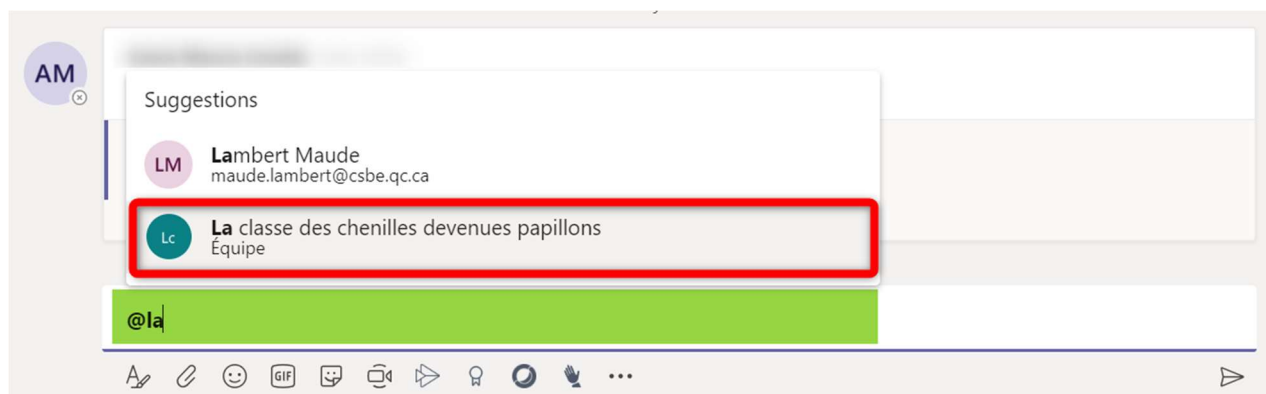
# L'ASTUCE TEAMS DU JOUR #3

## - ATTIRER L'ATTENTION DE VOS ÉLÈVES SUR VOS PUBLICATIONS -

Cette astuce vous permet de faire en sorte que vos élèves reçoivent des notifications dans les onglets *Activités* et *Équipes* lorsque vous écrivez une publication dans votre Teams. Il s'agit donc d'une excellente façon pour favoriser la lecture de vos publications par vos élèves.

### Générer une notification

Pour générer une telle notification, il s'agit de mentionner le nom de votre Teams lorsque vous écrivez votre message dans *Publications*. Pour ce faire, entrer le @ et les premières lettres du nom de votre Teams. À ce moment, le nom de votre Teams apparaît, il suffit de cliquer sur celui-ci.

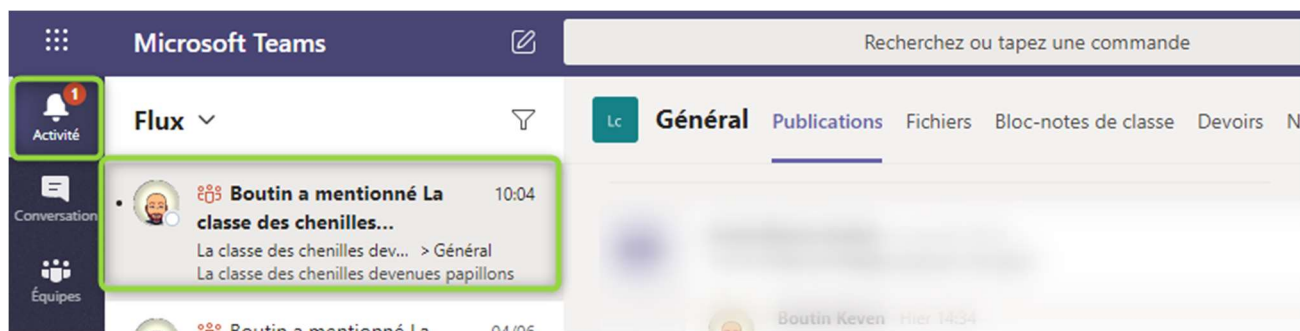


Suite à cette manœuvre, écrivez le message destiné à votre Teams et publiez-le. Voici le résultat que vous devriez obtenir.

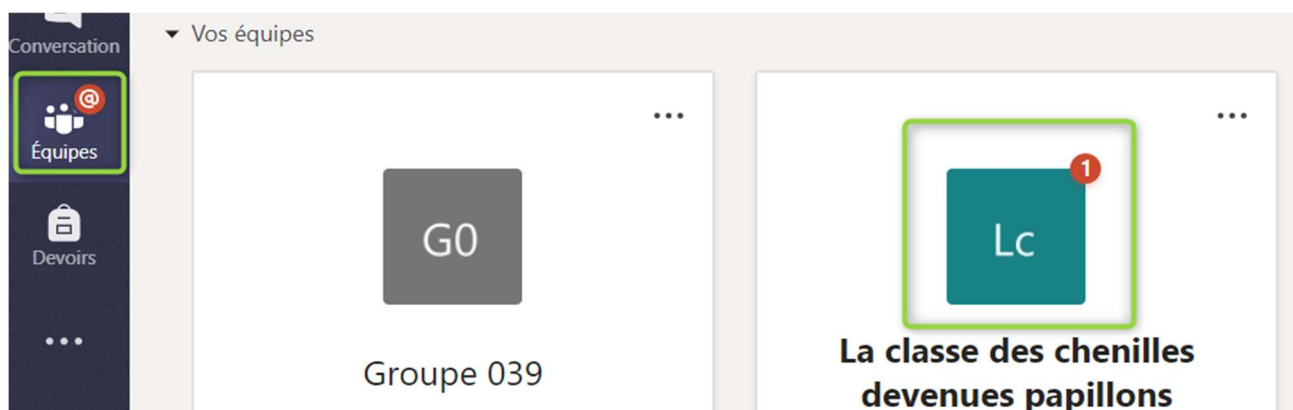


Voici ce que les élèves verront suite à votre mention. Une notification apparaît dans l'onglet *Activité* et une autre, dans l'onglet *Équipes*.

### Onglet *Activité*



### Onglet *Équipes*



### Le saviez-vous?

Même sans notification et sans devoir « faire le tour » de tous ses Teams, l'élève peut savoir qu'il y a du nouveau contenu dans ses différents Teams car ceux-ci s'affichent alors **en gras** dans la liste des équipes.

